

Детска градина „Снежанка“

ПК 2957 с. Ваклиново, общ. Сатовча обл. Благоевград,
emil-cdg vaklinovo@abv.bg, тел. За връзка: 0879121798



Утвърждавам:.....
Директор ДГ /Ю.Моллова/
Заповед:РД- 2/20.09.2024г.

**План за организиране, провеждане и отчитане на
квалификационна дейност на ДГ „Снежанка“
през учебната 2024/2025г.**

Планът е приет с Решение на ПС, отразено в Протокол № 2 от 26.09.2024г. и е утвърден със заповед № РД - 2/26.09.2024г. на директора на ДГ „Снежанка“.

Плана за квалификационна дейност е съобразен с Наредбата №15/ от 22.07.2019 г., за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и съгласно (ЗПУО).

ЦЕЛИ

1. Усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическите специалисти.
2. Повишаване на общата педагогическа и методическа подготовка на педагогическите специалисти за работа в съвременните реалности. Работа с дневник в електронен вариант.
3. Гарантиране на положителни промени в развитието на децата в детската градина.

ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационна дейност като неразделна част от годишния комплексен план.
2. Поддържане на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на педагогическите специалисти.
3. Стимулиране на самоподготовката и обmena на педагогическа информация.
4. Квалификационната дейност да съдейства за внедряване на добри педагогически практики в работата с децата от предучилищна възраст.
5. Създаване на атмосфера на гласност и откритост при постигане на успехи и постижения и споделяне на добри практики за преодоляване на трудности.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Повишаване нивото на подготовка на педагогическите специалисти и качеството и ефективността от реализирането на педагогическо взаимодействие с децата.
2. Осъвременяване характера, съдържанието и формите на педагогическо взаимодействие в триадата учител – дете – родител.

ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

- семинар;
- практикум;
- работна среща;
- открита практика;
- лекция;
- тренинг за родители;
- самоподготовка.

ФИНАНСИРАНЕ

1. От бюджета на детската градина се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешна квалификация.
2. Командировъчните разходи на участниците в обмяната на добри практики чрез посещение на място в детски градини от страната са за сметка на финансиращия орган на детската градина.
3. Финансирането на участия в програми и проекти на национално ниво се осъществява при условията и реда на съответния проект или програма за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

ОРГАНИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА И РЕД НА ФИНАНСИРАНЕ И НАЧИН НА ОТЧИТАНЕ

1. Вътрешна квалификационна дейност
2. Външна квалификация:
 - Провеждане на квалификационна дейност в ДГ „Снежанка“ с. Ваклиново – представяне на добри практики за педагогическия и непедагогическия персонал на детската градина.
 - Участие в курс на Тема "Искусствен интелект в Детската градина" - дистанционна форма на обучение с 1 квалификационен кредит. Организиран от директора.
 - Участие в конференции и форуми свързани с проблеми в образователната сфера и практиката, представяне на добри практики на национално ниво.
 - Провеждане на квалификационна дейност с преподаватели на висшето учебно заведение по темите на практиката.
3. Условията за планиране, реда на организация, провеждане и отчитане на външно-квалификационната дейност и вътрешно-квалификационната дейност са отразени във вътрешните правила приети на педагогически съвет и утвърдени със заповед на директора.

1. Външно-квалификационна дейност:

Квалификационна дейност за учебната 2023– 2024г. на основание нормативната уредба на МОН (Наредба №15/ от 022.07.2019 г.). Участието в квалификационна дейност на национално ниво е съобразена с Националните програми и проекти за квалификация на педагогическите специалисти, като темите са по препоръка на директора или избор от педагогическите специалисти. Квалификацията на общинско ниво е на база организираната такава и се финансира от финансиращия орган-ОБА Сатовча, отдел „Образование“. Планирането се осъществява от директора на база направени предложения за тематичното направление от педагогическите специалисти. Финансирането на външно-квалификационната дейност на национално ниво е на основа на нормативната уредба на МОН и действащите Програми и Проекти за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти (и произтичащите по тях условия и ред за финансиране), а финансирането на външно-квалификационната дейност на общинско ниво се осъществява от Общинска администрация, като финансиращ орган.

2. Вътрешно-квалификационна дейност:

1. Провеждане на вътрешно-квалификационна дейност на ниво детска градина от директор и педагогическия персонал, както и от мед. лице с родители и помощен персонал под формата на семинари и беседи.
2. Обмяна на опит с учители от други ДГ по различни теми и актуални проблеми произтичащи от промени в нормативната уредба отнасящи се до дейността на детската градина и произтичащи проблеми и предизвикателства в сферата на образованието на съвременния етап.
3. Финансирането на вътрешно-квалификационната дейност се осъществява от бюджета на детската градина се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешна квалификация.
4. Командировъчните разходи на участниците в обмяната на добри практики чрез посещение на място в детски градини от страната са за сметка на финансиращия орган на детската градина.

План за вътрешно-квалификационна дейност

Квалификационна дейност	отговорник	срок
Практико приложна беседа: „Актуални проблеми на Предучилищното образование”	Юлия Моллова - директор 4ч	м.септември 30.09.2024г.
Доклад -с педагогически специалисти: „Превенция на гнева и агресивното поведение на децата от ПУВ”	РумянаЕлинова-старши-учител 2ч	М.октомври 30.10.2024г.
Семинар- с педагогически специалисти „Хигиенни изисквания,норми на работа ,мерки за правила при заразни болести ”	Татяна Кацарова – мед.сестра2ч	М.октомври 27.10.2024г.
Практикум, Практически тренинг-„Игрите с пръсти за развитието на децата”	Юлия Моллова-директор с група 2ч	М.ноември 22.112024 г.
Семинар:-„Работа с деца с нарушена концентрация и проблеми в поведението”	Румяна Елинова-Ст.учител 2ч	м.Януари 28.02.2025г.
Дискусионен форум:”Арт терапията –„Креативни идеи за развитие на уменията в ранна детска възраст”	Юлия Моллова – директор с група 2ч	М.Март 26.03.2025г.
Дискусия:-„Дидактични материали за работа с деца със СОП”	Румяна Елинова-ст.учител 2ч	М.Март 30.03.2025г.
Беседа:”Екип и лидерство.Управление на персонала	Юлия Моллова-директор с група	м.Март 30.03. 2025 г.
Открита практика: „Детската градина към училището-готовност на децата за първи клас”-	Румяна Елинова-ст.учител 4ч	м.Април 30.04.2025г
„Изпращане на децата за първи клас”- Довиждане Детска градина-Здравей първи клас Празник проведен с родители,учители и представител от финансиращия орган.	Румяна Елинова – ст.учител и Юлия Моллова-директор с група 4ч	М.Май 30.05.2025г.

Забележка: Настоящият план е неразделна част от годишния план на ДГ „Снежанка” за учебната 2024/ 2025 година и е приет на заседание на Педагогическия съвет. Планът е отворен и подлежи на допълнение.

Забележка: Планът съдържа правила за планиране,организиране и провеждане и отчитане на участието в квалификационни форми(Приложение № 1).

ПРАВИЛА ЗА ПЛАНИРАНЕ, ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ ВЪНШНА И ВЪТРЕШНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ И НАЧИНИТЕ ЗА ОТЧИТАНЕ НА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ.

Общи положения

Чл. 1. С тези правила се уреждат вътрешните правила за условията и реда за участие във вътрешно-квалификационна дейност на педагогическите специалисти.

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в ДГ „Детелина“.

Чл. 3. Всеки педагогически специалист в ДГ „Снежанка“ е длъжен ежегодно да участва във вътрешно-квалификационна дейност, и не по-малко от 16 академични часа годишно във външно-квалификационна дейност под различна форма.

Условия и ред за организация и провеждане и отчитане на вътрешно-квалификационната дейност

Чл. 4. (1) Ред за осъществяване на вътрешната квалификация:

1. Директорът на ДГ „Снежанка“ изготвя покана (уведомление) до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане; (Приложение № 1)
2. Към поканата е приложен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията.

Чл. 5. (1) След провеждане на квалификационната форма, ръководителят на формата попълва карта в срок до 3 работни дни и я предава на директора на институцията за заверка и съхранение, заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация. (Приложение № 2)

1. Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешно-квалификационна дейност.

2. В картата задължително се отбелязва в рамките на колко академични часа е проведена квалификацията.

3. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешно-квалификационна дейност и формата на провеждане се съхранява в папка или класор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

Чл. 6. (1) Форма на вътрешна квалификация е обмяната на добри практики чрез посещение на място други детски градини от страната.

- (2) Отчитането на квалификационната форма се удостоверява с карта, която включва:
1. Място на провеждане на квалификацията
 2. Дата на провеждане на квалификацията
 3. Начален и краен час на провеждането на квалификацията
 4. Брой академични часове
 5. Списък на участниците в квалификацията
 6. Подпис и печат на директора на ДГ.
 7. Подпис и печат на директора на приемащото детско заведение. (Приложение № 3).

Чл. 7. Организация на наставничество в институцията, при наличие на новоназначени и млади учители, съгласно разпоредбите на Наредба №15/ 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Изготвяне на заповед за наставничество от директора в двумесечен срок от встъпване в длъжност на младия/новоназначения учител; План-график от наставника, доклад от наставника в края на периода. За дейностите по наставничеството се оформя със картата по чл. 6, ал. 2.

Условия и ред за организация, провеждане и отчитане на външно-квалификационната дейност.

Чл.8.Участието на педагогическите специалисти във външна квалификационна дейност се отчита с получаване на удостоверение в което се отразяват: обучителната организация, форма на провеждане, място на провеждане, дата на провеждане, лектор, брой академични часове, имената на участника, брой присъдени кредити за на педагогическите специалисти за участието.

Финансиране

Чл. 9.От бюджета на детската градина се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешна квалификация.

Чл. 10. Командировъчните разходи на участниците в обмяната на добри практики чрез посещение на място в детски градини от страната са за сметка на финансиращия орган на детската градина.

Чл.11.Финансирането на участия в програми и проекти на национално ниво се осъществява при условията и реда на съответния проект или програма за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти.

Допълнителни разпоредби

§1. Правилата са разработени и актуализирани в съответствие с изискванията на Наредба № 15 от 22.07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (издадена от министъра на образованието), и са приети с решение от заседание на ПС на ДГ „Снежанка“ с протокол № 2/26.09.2024г.